

# KÉPZÉSI PROGRAM

„A” képzési kör

## 1. A képzési program

1.1.	Megnevezése	Aranykalászos gazda
1.2.	OKJ azonosító	31 621 02
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám	
1.5.	A képzés célja :	A végzett aranykalászos gazda rendelkezzen olyan általános mezőgazdasági szakismerettel, a mezőgazdasági munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel, vállalkozói tevékenységhez szükséges alapismeretekkel, melyek segítségével a mezőgazdasági termelési munkákat gazdaságos, környezetkímélő technológiákkal képes elvégezni.
1.6.	A képzés célcsoportja	A képzés célcsoportját alkotják azok, akik megfelelnek programba való bekapcsolódás feltételeinek és az alábbi részsakképesítéssel betölthető munkakörökben kíván elhelyezkedni:



**A szakmai és vizsgakövetelményeket kiadó rendelet: 56/2016.(VIII.19.) VM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmény**

A képzés célcsoportja :

A képzés célcsoportját alkotják azok, akik megfelelnek a programba való bekapcsolódás feltételeinek és alábbi, a részsakképesítéssel betölthető munkakörökben kívánnak elhelyezkedni:

A részsakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

FEOR száma: 6130

FEOR megnevezése: Vegyesprofilú gazdálkodó

A rész-szakképesítéssel betölthető munkakörök:

Állat- és növénytermesztő

Önálló gazda

Őstermelő

A részsakképesítés munkaterületének rövid leírása:

Az aranykalászos gazda általános mezőgazdasági szakismerettel, a mezőgazdasági munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel, vállalkozói tevékenységhez szükséges alapismeretekkel is rendelkező mezőgazdasági szakember, aki a mezőgazdasági termelési munkákat gazdaságos, környezetkímélő technológiákkal képes elvégezni.

**2. A képzés során megszerezhető kompetenciák**

2.1.	Talaj-előkészítés, vetés végzése
2.2.	A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása
2.3.	Növényápolás végzése
2.4.	Gyümölcs-, szőlő- és zöldségtermesztési alapeladatok ellátása
2.5.	Tartástechnológiai feladatok végrehajtása
2.6.	Állatok takarmányozása
2.7.	Állatjóléti és -higiéniai feladatok végrehajtása
2.8.	Állatok szaporítása
2.9.	Gép, épület építmény karbantartása, egyszerű javítási feladatok elvégzése
2.10.	Környezet-, tűz- és munkavédelmi előírások betartása és betartatása
2.11.	Kereskedelmi tevékenység végzése
2.12.	Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenység végzése
2.13.	Önálló agrárgazdasági vállalkozás működtetése



### 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	Alapfokú iskolai végzettség vagy iskolai előképzettség hiányában a képzés megkezdhető a 56/2016.(VIII.19.) VM rendelet 3. sz. mellékletében a mezőgazdaság szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában
3.2.	Bemeneti kompetenciák:	<p><b>1. Alapkompetenciák:</b></p> <p>Megérti az olvasottakat  Visszaadja az olvasottakat  Szöveget leír  Használja a négy számtani alpműveletet  Számológépet használ  Mértékegységet átvált  Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli</p> <p><b>2. Infokommunikációs kompetenciák:</b></p> <p>Figyelmet összpontosítl  Kitartóan figyel  Megérti a kapott információkat  Kérdéseket tesz fel  Válaszokat megfogalmaz  Figyelembe veszi mások véleményét  Megérti mások kommunikációját</p> <p><b>3. Szakmai kompetenciák</b></p> <p>Egyszerű szöveges vázlatot készít  Egyszerű rajzvázlatot készít  Méréseket végez  Felismeri a sík és térbeli alakzatokat  Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet  Az időjárási viszontagságokat elviseli  Megfelelő az állóképessége  A természetes környezetet tiszteli és védi  Igényli a rendet a környezetében</p>
3.3.	Szakmai gyakorlat	---
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	---
3.6.	Egyéb feltételek	<p>Minden résztvevővel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.</p> <p>Az esetlegesen korábban megszerzett előzetes tudás mérését képző intézmény az Fktv. és egyéb vonatkozó jogszabály előírásai szerint biztosítja.</p> <p>A felnőttképzési szerződésben a jogszabályi előírásoknak megfelelően feltüntetésre kerül az előzetes tudás beszámítása.</p>

#### 4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	<p>A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 16. § a), c), pontja értelmében a képzésben résztvevők által aláírt jelenléti ívek, továbbá a résztvevők hiányzásait dokumentáló haladási napló.</p> <p>A 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. § (3) értelmében: A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) a foglalkozás <ul style="list-style-type: none"> <li>aa) megtartásának időpontját,</li> <li>ab) megnevezését,</li> <li>ac) oktatójának nevét és aláírását,</li> <li>ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését,</li> <li>ae) témájának megjelölését és rövid leírását,</li> <li>af) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet,</li> </ul> </li> <li>b) a távolmaradó résztvevők név és óraszám szerinti összesítését,</li> <li>c) a képzés befejezésének dátumát.</li> </ul> <p><i>Fentiekre vonatkozó jogszabályváltozás esetén a képzési program alapján indított képzés megkezdésének időpontjában hatályos rendelkezések az irányadók.</i></p>
4.2.	Megengedett hiányzás	Az összes óraszám 20%-a, 96 óra
4.3.	Egyéb feltételek	<p>Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/együttműködési megállapodásban, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek.</p> <p>Ezen szerződésekben szereplő kisebb (pl. 10%) megengedett hiányzás esetén a szerződésben foglalt megengedett hiányzás az irányadó.</p>

#### 5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	144 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	336 óra
5.3.	Összes óraszám	480 óra
5.4.	Elmélet/gyakorlat aránya	30-70%

**6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása**

6.1.	A képzés formája	Csoportos képzés
------	------------------	------------------

**7. A tananyagegységek**

	A tananyagegység megnevezése
7.1.	10997-16 Állattartás
7.2.	10998-16 Növénytermesztés
7.3.	10999-16 Kertészeti alapok
7.4.	11000-16 Mezőgazdasági géptan
7.5.	11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Szakmai követelmény-modul	ÓRATERV A képzési program óraszámja		
	elmélet	gyakorlat	összesen
10997-16 Állattartás	36 óra	84 óra	120 óra
10998-16 Növénytermesztés	36 óra	84 óra	120 óra
10999-16 Kertészeti alapok	28 óra	68 óra	96 óra
11000-16 Mezőgazdasági géptan	22 óra	50 óra	72 óra
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	22 óra	50 óra	72 óra
<b>Összesen:</b>	<b>144 óra</b>	<b>336 óra</b>	<b>480 óra</b>
Elméleti óraszámok aránya	30%		
Gyakorlati óraszámok aránya	70%		

Szignó helye



## 7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	10997-16 Állattartás
7.1.2.	Célja	<p>Állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtása, Amely ismeretek birtokában a képzésben képesek értelmezni az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit, szakszerűen elvégezni az állattenyésztési és tartási tevékenységet.</p> <p>Képessé tenni a szakképzésben résztvevőket az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.</p> <p><b>A képzést befejező képes legyen:</b></p> <p>Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjteni Támogatást igényelni Takarmányt érzékszervvel minősíteni, mintát venni Takarmányadagot összeállítani Takarmányt kiosztani, itatni, állatot legeltetni Figyelemmel kísérni az állatok viselkedését, egészségi állapotát Szükség esetén értesíteni az állatorvost, és segédkezni az állat kezelésében Állatokat ápolni, csoportosítani, ellátni Állatot mérlegelni, jelölni, minősíteni Elvégezni/elvégeztetni a pároztatást, részt venni a vemhesség megállapításában Ellést, fialást előkészíteni, levezetni Újszülött állatot, anyaállatot ellátni Kitrágyázást, almozást végezni, trágyát kezelni Istállót, berendezést takarítani, fertőtleníteni Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodni Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellátni</p>
7.1.3.	Tartalma	<p>Takarmányozás Mintavétel, mintaküldés szabályai Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása Etetés, itatás módja, rendje A gazdasági állatok gondozása, szaporítása Szarvasmarha, ló, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei Az állattartás munka-, tűz- és környezetvédelme</p>
7.1.3.1	A modul oktatása során fejlesztendő kompetenciák:	<p><b>Szakmai készségek:</b> Számítógép-használat Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazóképesség Szakmai nyelvű beszéd-készség Mennyiségérzék</p> <p><b>Személyes kompetenciák:</b> Önállóság Döntésképeség Pontosság</p> <p><b>Társas kompetenciák:</b> Határozottság Kapcsolatteremtő készség Meggyőző készség</p>

		<b>Módszerkompetenciák:</b> Lényegfelismerés (lényeglátás) Helyzetfelismerés Problémamegoldás, hibaelhárítás
7.1.4.	Terjedelme	120 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	36 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	84 óra
7.1.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A szóbeli modulzáró vizsga sikeres – legalább 51%-os – teljesítése.

### Tantárgyak, témakörök :

**Állattartás** (Az állati test felépítése és működése, Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok, A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata, A gazdasági állatok környezeti igénye és elhelyezése, gondozása, Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása, Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban, Állategészségügyi- és állathigiéniai alapfogalmak, A szarvasmarha tenyésztése és tartása, A sertés tenyésztése és tartása, A ló tenyésztése és tartása, A juh és a kecske tenyésztése és tartása, A baromfi-félék tenyésztése és tartása, Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban.)

**Állattartási gyakorlatok** (Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok, Takarmányozástani gyakorlatok, Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok, Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok, Juh és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok, Ló tartási és tenyésztési gyakorlatok, Baromfi tartási és tenyésztési gyakorlatok, Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok)

### 7.2. Tananyag egység

7.2.1.	Megnevezése	<b>10998-16 Növénytermesztés</b>
7.2.2.	Célja	A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó növénytermesztési ismeretek nyújtása, amelynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban jelentős szántóföldi növények termesztésére. A modul oktatása során megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a szántóföldi növények betakarítási módjaival, tárolásukkal.
		<b>A képzést befejező képes legyen:</b> Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjteni Támogatást igényelni Talajművelést végezni Vetést, ültetést végezni Tápanyagpótlást végezni Károsítók ellen védekezni Növényápolást végezni Betakarítani a termést Elsődleges terménykezelést és tárolást végezni Termények tartósítását végezni Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végezni Környezetkímélő gazdálkodást folytatni

7.2.3.	Tartalma	<p>Agrometeorológia</p> <p>A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai</p> <p>Talajrendszertan, talajtípusok</p> <p>Talajvédelem: erózió és defláció</p> <p>Tápanyag-utánpótlás</p> <p>Talajművelés (eszközök, azok munkája, talajművelési rendszerek)</p> <p>Talajhasználat</p> <p>Vetés</p> <p>Növényápolás</p> <p>Termények betakarítása, tartósítása, tárolása</p> <p>Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) ökológiai igényei és termesztése</p> <p>Gyökér- és gumós növények (cukorrépa, burgonya) ökológiai igényei és termesztése</p> <p>Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) ökológiai igényei és termesztése</p> <p>Ipari növények (napraforgó, repce) ökológiai igényei és termesztése</p> <p>Szálas takarmánynövények (lucerna, vöröshere, takarmánykeverékek) ökológiai igényei és termesztése</p> <p>Gyepgazdálkodás</p> <p>A növénytermesztés munka-, tűz- és környezetvédelme</p> <p>A növénytermesztési munkák tervezése, szervezése</p>
7.2.3.1	A modul során fejlesztendő kompetenciák:	<p><b>Szakmai készségek:</b></p> <p>Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség</p> <p>Szakmai nyelvű beszéd-készség</p> <p><b>Személyes kompetenciák:</b></p> <p>Önállóság</p> <p>Döntésképesség</p> <p>Pontosság</p> <p><b>Társas kompetenciák:</b></p> <p>Határozottság</p> <p>Tömör fogalmazás készsége</p> <p><b>Módszer kompetenciák:</b></p> <p>Rendszerekben való gondolkodás</p> <p>Lényegfelismerés (lényeglátás)</p> <p>Módszeres munkavégzés</p>
7.2.4.	Terjedelme	120 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	36 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	84 óra
7.2.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A szóbeli modulzáró vizsga sikeres – legalább 51%-os – teljesítése.

### Tantárgyak, témakörök :

**Növénytermesztés** (A növény és környezete, éghajlattani ismeretek, Talajtani ismeretek, Talajművelés és talajművelési rendszerek, Tápanyag utánpótlás, A növények szaporítása és vetése, Növényápolás, A gabonafélék termesztéstechnológiája, A hüvelyes növények termesztéstechnológiája, Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája, Az ipari növények termesztéstechnológiája, A



szálastakarmányok termesztéstechnológiája, Gyepgazdálkodási ismeretek, Betakarítás és tartósítás, termények tárolása)

**Növénytermesztési gyakorlatok** (Talajtani ismeretek a gyakorlatban, Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban, Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban, A növények szaporítása és vetése, Növényápolási gyakorlatok, A gabonafélék termesztéstechnológiája, A hüvelyes növények termesztéstechnológiája, Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája, Az ipari növények termesztéstechnológiája, A szálastakarmányok termesztéstechnológiája, Gyepgazdálkodási ismeretek, Betakarítás és tartósítás, termények tárolása)

### 7.3. Tananyagegység

7.3.1.	Megnevezése	<b>10999-16 Kertészeti alapok</b>
7.3.2.	Célja	A mezőgazdasági dolgozók részére olyan átfogó kertészeti ismeretek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban legismertebb zöldségfélék, gyümölcsstermő növények és szőlő termesztésére. Megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a zöldségek, gyümölcsök betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.
		<b>A képzést befejező képes legyen:</b> Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjteni Támogatást igényelni Kertészeti növényeket szaporítani, oltást, szemzést végezni Szőlőt, gyümölcsöst telepíteni Szőlő-, gyümölcsültetvények tápanyag-utánpótlását végezni Szőlőt, gyümölcsöst gondozni Termésbecslést végezni Tápanyag-utánpótlást végezni Öntözést végezni Gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarítani Szabadföldi zöldségtermesztést folytatni Zöldségnövényt ápolni Zöldségnövényt hajtatni Gyümölcsöt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végezni Környezetkímélő gazdálkodást folytatni Kertészeti munkákat tervezni és szervezni

7.3.3.	Tartalma	<p>A gyümölcsstermő növények csoportosítása, környezeti igényei</p> <p>A gyümölcsstermő növények részei</p> <p>A gyümölcsstermő növények szaporításának módjai</p> <p>Ültetvények létesítése</p> <p>Öntözés módjai</p> <p>Öntözés eszközei, gépei</p> <p>Fiatal és termő ültetvények gondozása</p> <p>A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása</p> <p>A szőlő környezeti igénye</p> <p>A szőlő növény részei</p> <p>A szőlő szaporítási módjai</p> <p>A szőlő telepítése</p> <p>A fiatal és termő ültetvények gondozása</p> <p>A szőlő betakarítása</p> <p>A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye</p> <p>A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények</p> <p>A zöldségfélék szaporítási módjai</p> <p>A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés</p> <p>Ápolási munkák (hajtított zöldségek különleges ápolási munkái)</p> <p>Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások</p> <p>Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei</p>
7.3.3.1	A modul során fejlesztendő kompetenciák:	<p><b>Szakmai készségek:</b></p> <p>Számítógép-használat</p> <p>Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség</p> <p>Szakmai nyelvű beszédkészség</p> <p>Mennyiségérzék</p> <p><b>Személyes kompetenciák:</b></p> <p>Önállóság</p> <p>Döntésképesség</p> <p>Pontosság</p> <p><b>Társas kompetenciák:</b></p> <p>Határozottság</p> <p>Kapcsolatteremtő készség</p> <p>Irányítási készség</p> <p><b>Módszerkompetenciák:</b></p> <p>Logikus gondolkodás</p> <p>Problémamegoldás, hibaelhárítás</p>
7.3.4.	Terjedelme	96 óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	28 óra
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	68 óra
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A szóbeli modulzáró vizsga sikeres – legalább 51%-os – teljesítése.

### Tantárgyak, témakörök :

**Kertészet** (Általános zöldségtermesztési ismeretek, Burgonyafélék termesztéstechnológiája, A káposztafélék termesztéstechnológiája, A kabakosok termesztéstechnológiája, A gyökérezöldesfélék termesztéstechnológiája, A hüvelyesek termesztéstechnológiája, A hagymafélék termesztéstechnológiája, A levélzöldségek termesztéstechnológiája, Általános gyümölcsstermesztési ismeretek, Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája, A csonthéjas gyümölcsűek

termesztéstechnológiája, A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája, Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák, A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek)

**Kertészeti gyakorlatok** (Burgonyafélék termesztéstechnológiája, A káposztafélék termesztéstechnológiája, A kabakosok termesztése, A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája,

A hüvelyesek termesztéstechnológiája, A hagymafélék termesztéstechnológiája, A levélzöldségek termesztéstechnológiája, Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája, A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája, A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája, Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák, A szőlő feldolgozása, pinceműveletek)

#### 7.4. Tananyagegység

7.4.1.	Megnevezése	<b>11000-16 Mezőgazdasági géptan</b>
7.4.2.	Célja	A képzésben résztvevőknek sajátítsák el a mezőgazdasági termelésben alkalmazott gépek üzemeltetéséhez és karbantartásához szükséges alapvető elméleti műszaki ismereteket.  A gyakorlat során el kell sajátítaniuk a mezőgazdasági termelésben alkalmazott erőgépek és alapvető munkagépek üzemeltetési, beállítási és karbantartási feladatait.  A képzést befejező képes legyen:  Erőgépet karbantartani Az állattartás gépeit beállítani, karbantartani Munkagépeket beállítani és karbantartani Az épületeket, építményeket karbantartani
7.4.3.	Tartalma	Gépészeti és építészeti anyagismeret Gépelemek Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása A talajművelés gépeinek felépítése, működése, karbantartása A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése, karbantartása Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése, karbantartása A növényvédelem gépeinek felépítése, működése, karbantartása Az öntözés gépeinek felépítése, működése, karbantartása A betakarítás gépeinek felépítése, működése, karbantartása Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek Növénytermesztési munkagépek karbantartása Állattartás gépeinek felépítése, működése, karbantartása Állattartás épületeinek karbantartása A gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
7.4.3.1	A modul során fejlesztendő kompetenciák:	<b>Szakmai készségek:</b> Információforrások kezelése Elemi számolási készség Mennyiségérzék  <b>Személyes kompetenciák:</b> Pontosság Megbízhatóság Felelősségtudat  <b>Társas kompetenciák:</b> Határozottság Kapcsolatteremtő készség

		<b>Módszerkompetenciák:</b> Lényegfelismerés (lényeglátás) Problémamegoldás, hibaelhárítás Módszeres munkavégzés
7.4.4.	Terjedelme	72 óra
7.4.5.	Elméleti órák száma	22 óra
7.4.6.	Gyakorlati órák száma	50 óra
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A gyakorlati modulzáró vizsga sikeres – legalább 51%-os – teljesítése.

### Tantárgyak, témakörök :

**Műszaki ismeretek** (*Anyagismeret és gépelemek, Az erőgépek felépítése és működése, A talajművelő gépek felépítése és működése, A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése, A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése, A növényvédelem gépeinek felépítése és működése, A betakarítás gépeinek felépítése és működése, Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése*)

**Műszaki ismeretek gyakorlat** (*Anyagismeret és gépelemek, Az erőgépek felépítése és működése, A talajművelő gépek felépítése és működése, A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése, A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése, A növényvédelem gépeinek felépítése és működése, A betakarítás gépeinek felépítése és működése, Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése,)*

### 7.5. Tananyagegység

7.5.1.	Megnevezése	<b>11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel</b>
7.5.2.	Célja	Az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak a biztosítása közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával. Az agrártámogatási rendszerek elméleti ismereteinek az átadása A képzést befejező képes legyen: Felmérni a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit Biztosítani a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit Üzleti tervet készíteni/készíttetni A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működtetni a vállalkozását/gazdaságát Nyilvántartás(oka)t vezetni Bizonylatot kiállítani Támogatást igényelni Üzleti levelezést folytatni

		<p>Jelentést, kimutatást készíteni, adatszolgáltatást végezni</p> <p>Állatot vásárolni</p> <p>Beszerezni a takarmányt</p> <p>Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárolni (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)</p> <p>Állatot értékesíteni</p> <p>Terményt, terméket értékesíteni</p>
7.5.3.	Tartalma	<p>Gyakorlati gazdasági ismeretek</p> <p>Számviteli alapismeretek</p> <p>Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok</p> <p>A termőföldre vonatkozó szabályok</p> <p>Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés</p> <p>Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások</p> <p>Vállalkozás pénzügyei</p> <p>Egyéni vállalkozás adózása</p> <p>Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei</p> <p>A vállalkozási formák jellemzői</p> <p>Vállalkozás létesítése</p> <p>A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása</p> <p>Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei</p> <p>Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai</p> <p>A vállalkozás működtetése</p> <p>Bizonylati elv és fejelem, bizonylatok kitöltése</p> <p>Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése</p> <p>Nyilvántartások vezetése</p> <p>Az üzleti levelezés szabályai</p> <p>Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)</p> <p>Beszerezést/vásárlást befolyásoló tényezők</p> <p>Beszerezés/vásárlás folyamata</p> <p>Értékesítési módok</p> <p>Értékesítést befolyásoló tényezők</p>
7.5.3.1	A modul során fejlesztendő kompetenciák:	<p><b>Szakmai készségek:</b></p> <p>Olvasott szakmai szöveg megértése</p> <p>Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség</p> <p>Szakmai nyelvű beszédkésztség</p> <p>Információforrások kezelése</p> <p>Számolási készség</p> <p><b>Személyes kompetenciák:</b></p> <p>Megbízhatóság</p> <p>Felelősségtudat</p> <p>Döntésképeség</p> <p><b>Társas kompetenciák:</b></p> <p>Határozottság</p> <p>Kapcsolatteremtő készség</p> <p>Udvariasság</p> <p><b>Módszerkompetenciák:</b></p> <p>Lényegfelismerés (lényeglátás)</p> <p>Módszeres munkavégzés</p> <p>Logikus gondolkodás</p>
7.5.4.	Terjedelme	72 óra
7.5.5.	Elméleti órák száma	22 óra
7.5.6.	Gyakorlati órák száma	50 óra

7.5.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Az írásbeli modulzáró vizsga sikeres – legalább 51%-os – teljesítése.
--------	--	---

**Tantárgyak, témakörök :**

**Gazdálkodási ismeretek** (Közgazdaságtani alapfogalmak, Számviteli és adózási ismeretek, Banki, pénzügyi alapfogalmak, Vállalkozási ismeretek, Munkajogi ismeretek, Agrártámogatási ismeretek a növénytermesztésben, Agrártámogatási ismeretek az állattartásban).

**Gazdálkodási ismeretek gyakorlata** (A vállalkozás működtetésének dokumentációja, Számviteli és pénzügyi gyakorlatok, A termelés nyilvántartásának dokumentációja, Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló, Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai, Üzleti levelezés, adminisztráció)

**8. Csoportlétszám**

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	30 fő
------	-------------------------------	-------

**9. Szakképzésről szóló törvény szerinti, állam által elismert szakképesítés (OKJ szerinti szakképesítés) megszerzésére irányuló szakmai képzés esetén az értékelő rendszer – modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírása**



**A résztvevők tudásának értékelése a képzés során:**

Az ismeretek elsajátításának ellenőrzését szolgáló módszerek: megfigyelés; házi feladat; csoportmunka; dolgozat; gyakorlati munka; szóbeli felelet.

**A modulzáró vizsgák szervezése.** A modulzáró vizsga célja a képzésben résztvevők felkészültségének, a modul anyaga elsajátítás mértékének az ellenőrzése.

Az SZVK előírásai szerint a modulzáró vizsgák:

<b>A részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>		
<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
10997-16	Állattartás	szóbeli
10998-16	Növénytermesztés	szóbeli
10999-16	Kertészeti alapok	gyakorlati
11000-16	Mezőgazdasági géptan	gyakorlati
11001-16	Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	írásbeli

A modulzáró vizsga időpontja a képzési folyamatban: A modulzáró vizsgát a komplex szakmai vizsga megkezdése előtt, a vizsgarészhez kapcsolódó tananyagegység lezárását követően lehet megszervezni.

A lebonyolításához szükséges időt a modul óraszámának a terhére kell biztosítani. A gyakorlati és a szóbeli modulzáró vizsga külön napokon is megszervezhető. A modulzáró vizsgafeladatokat a szakmai követelményekkel összhangban a szakmai képzést folytató intézmény állítja össze. Valamennyi modulzáró vizsgához tartozó vizsgakérdés és vizsgafeladat összeállítása, valamint a vizsgáztatás a szaktanár(ok) feladata. A számonkérés tartalmát tekintve a modul során elsajátított szakmai ismereteket és készségeket foglalja magába.

A képzésben résztvevő a modulzáró vizsgakötelezettség alól csak akkor menthető fel, ha az adott modulból korábbi tanulmányai során már vizsgát tett és azt megfelelő dokumentummal igazolja.

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető. Sikertelen modulzáró vizsga két alkalommal javítható. Sikertelen vizsgának számít az is, ha a képzésben résztvevő a kijelölt vizsgaidőpontban igazolatlanul távol marad.

A modulzáró vizsga minősítése: megfelelt/nem felelt meg.

Szakmai vizsgára az a résztvevő bocsátható, akinek valamennyi modulzáró vizsgája eredményes lett.

A modulzáró vizsgán olyan jelentkezők is részt vehetnek, akik az adott szakképesítés megszerzésére irányuló, az Fktv. 1.§ (2) a) szerinti képzésben nem vettek részt - mindaddig, amíg ezt jogszabály nem tiltja.

**A modulzáró vizsgák dokumentálása**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás: IGAZOLÁS modulzáró vizsgáról.

A modulzáró vizsgáról szóló IGAZOLÁS képző intézmény által hitelesített másolata lefűzésre kerül a képzési csoport dokumentációjába.

Az eredeti IGAZOLÁST képző intézmény továbbítja a vizsgaszervezőnek, vagy ha a résztvevő nem tud/nem kíván részt venni a képző intézmény közreműködésével szervezett komplex szakmai vizsgán, az igazolást részére átadja.

A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

**Gyakorlati vizsgatevékenység**

A) A vizsgafeladat megnevezése: Állattartási, gépüzemeltetési és karbantartási feladatok végrehajtása

A vizsgafeladat ismertetése:

- Állattartási feladat végrehajtása (pl. takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, klinikai alapértékek, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel) (vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 65%)

- Felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai, tenyésztett állatfajok, ivarzó, valamint beteg állat, takarmányok, állattartásban, állatápolásban, állattenyésztésben használt anyagok, eszközök, gépek, gépelemek) (vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 10%)

- Állattartás gépeinek, berendezéseinek üzemeltetésével, beállításával, karbantartásával kapcsolatos feladat végrehajtása

Állattartó telepen előforduló gép, berendezés beállítása, üzemeltetése, egyszerűbb karbantartása (pl. takarmányelőkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, állatápolás gépei, tojásgyűjtés és -kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei, járművei)

(vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 25%)

Az összeállított valamennyi gyakorlati tétel tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot egyaránt. A vizsgafeladat valamennyi felsorolt témakört tartalmazza. A témaköröket komplex feladatban kell megjeleníteni.

A felismerési feladat térben és időben a gyakorlati feladatoktól nem elválasztható. Minden gyakorlati tételnek más-más felismerési feladatot kell tartalmaznia. A vizsgára előkészített felismerendő dolgok száma tételenként minimum 10 db.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

B) A vizsgafeladat megnevezése: Növénytermesztési, kertészeti, gépüzemeltetési és karbantartási feladatok végrehajtása

A vizsgafeladat ismertetése:

- Növénytermesztési feladat végrehajtása (pl. alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, tápanyagutánpótlás számítások, egyszerű növénytermesztési munkák elvégzése)

(vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 40%)

- Növénytermesztés és kertészet gépeinek, berendezéseinek üzemeltetésével, beállításával, karbantartásával kapcsolatos feladatvégrehajtása (pl. mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyagvisszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, rakodás, tárolóhely előkészítése, kertészeti kisgépek üzemeltetése, öntözőberendezés)

(vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 20%)

- Felismerési feladat (pl. szántóföldi és kertészeti kultúrnövények, gyomnövények, növényi részek, kultúrnövények magjai, termései, talajtípusok, kártevők, kórokozók, kárképek, kórképek)

(vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 10%)

- Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, magvetés szaporító ládába, tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, oltás-szemzés elvégzése, ültető gödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcs betakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés) (vizsgafeladaton belüli tartalmi aránya: 30%)

Az összeállított valamennyi gyakorlati tétel tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot egyaránt.

A vizsgafeladat valamennyi felsorolt témakört tartalmazza. A témaköröket komplex feladatban kell megjeleníteni.

A felismerési feladat térben és időben a gyakorlati feladatoktól nem elválasztható. Minden gyakorlati tételnek más-más felismerési feladatot kell tartalmaznia. A vizsgára előkészített felismerendő dolgok száma tételenként minimum 10 db.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%





### Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: -

A vizsgafeladat ismertetése: -

A vizsgafeladat időtartama: -

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: -

### Szöbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Állattartás elméleti ismeretei

A vizsgafeladat ismertetése:

A szóbeli vizsgafeladat központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények pontban szereplő „Állattartás” szakmai követelménymodul témaköreit tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 15%

B) A vizsgafeladat megnevezése: Növénytermesztés elméleti ismeretei

A vizsgafeladat ismertetése:

A szóbeli vizsgafeladat központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények pontban szereplő „Növénytermesztés” szakmai követelménymodul témaköreit tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 15%

C) A vizsgafeladat megnevezése: Kereskedelem, vállalkozás és ügyviteli ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

A szóbeli vizsgafeladat központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények pontban szereplő „Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel” szakmai követelménymodul témaköreit tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

### A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

Tekintettel a feladatok összetettségére, valamint a feladatvégrehajtás térben és időben történő - a mezőgazdasági sajátosságokat figyelembe vevő - összehangolásának nehézségeire, egy napon vizsgánként - a vizsgafeladatoknál meghatározott időtartamtól függetlenül - maximum 25 fő vizsgázó vizsgáztatható.

Az Állattartási feladat végrehajtásához az állatokkal való biztonságos munkavégzés érdekében a vizsgaszervező vagy a képző részéről segítő technikai személyzet biztosítása és jelenléte a vizsgafeladat teljes időtartamában kötelező.

Az A) és B) gyakorlati vizsgafeladat valamennyi gyakorlati tétele tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot egyaránt. A témaköröket komplex feladatban kell megjeleníteni.

A felismerési feladat térben és időben a gyakorlati feladatoktól nem elválasztható. Minden gyakorlati tételnek más-más felismerési feladatot kell tartalmaznia. A vizsgára előkészített felismerendő dolgok száma tételenként minimum 10 db.

A komplex gyakorlati vizsgafeladatokban a feladatrészek aránya:

A) Állattartási, gépüzemeltetési és karbantartási feladatok végrehajtása esetén:

- Állattartási feladat aránya 65%

- Felismerési feladat aránya 10%

- Állattartás gépeinek, berendezéseinek üzemeltetésével, beállításával, karbantartásával kapcsolatos feladat aránya 25%

B) Növénytermesztési, kertészeti, gépüzemeltetési és karbantartási feladatok végrehajtása esetén:

- Növénytermesztési feladat aránya 40%

- Növénytermesztés és kertészet gépeinek, berendezéseinek üzemeltetésével, beállításával, karbantartásával kapcsolatos feladat aránya 20%

- Felismerési feladat aránya 10%

- Kertészeti feladat végrehajtása aránya 30%

#### Felismerési feladatok:

Az A) állattartás gyakorlati vizsgafeladat felismerési részfeladatában a faj, fajta, testtájak, csontok felismerése élő állaton történhet. A takarmányminták felismerése során csak valódi takarmányminta használható. Állattenyésztésben, állattartásban, állatápolásban használt anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerésére kép, ábra, rajz nem használható.

A B) növénytermesztési, kertészeti gyakorlati vizsgafeladat felismerési részfeladatában a szántóföldi növények, zöldségfajok, gyomnövények esetében minden növényi résszel rendelkező szárított, préselt vagy zöld növény használható. Gyümölcsfajok esetében leveles vesszőt vagy hajtást és termést tartalmazó szárított, préselt vagy zöld növény, illetve mulázs használható. Szántóföldi, valamint zöldségnövények magjainak felismeréséhez kép, ábra, rajz nem használható. Kór- és kárképek esetében élő minta, kép, ábra, rajz egyaránt használható. Szántóföldi növénytermesztésben, kertészetben használt anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerésére kép, ábra, rajz nem használható.

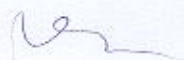
### 10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzés valamennyi modulzáró vizsgájának eredményes, legalább 51%-os teljesítése A hiányzás ne haladja meg a megengedett mértéket.
-------	--	--

### 11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	A 393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 16. §. (7) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő oktató alkalmazása <b>A képzés elméleti részének oktatása esetén:</b> A képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel vagy A képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy Felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel <b>A képzés gyakorlati részének oktatása esetén:</b> A képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy A képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatót alkalmazunk.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel
11.2.	Tárgyi feltételek	1. 393/2013 (XI.12.) Korm. rendelet 16. § szerint, valamint ugyanezen rendelet 1. sz. mellékletében szereplő, a képzések megvalósításához szükséges és előírt tárgyi feltételek biztosítása a képzés teljes időtartama alatt. 2. Az adott képzési programhoz tartozó szakmai és vizsgakövetelményben előírt "eszköz és felszereltség" jegyzék szerint

Szignó helye



		Állatjelölő eszközök Állatgyógyászati eszközök Elletés, fiaztatás eszközei Anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök Mérlegek Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei Villanypásztor berendezés és tartozékai Állategészségügyi vizsgáló műszerek Talajvizsgálati eszközök, műszerek Meteorológiai mérőeszközök Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek Öntözőberendezések Növényápolási eszközök
		Növényvédelem gépei, eszközei Gépkarbantartás szerszámai, eszközei Kéziszerszámok Szerelőszerszámok Építőipari kisgépek Mérőeszközök Növényház, fóliasátor Kertészeti kéziszerszámok Szőlészeti kisgépek Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei Egyéni védőfelszerelés Munkabiztonsági berendezések
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képzési helyszínek, oktatótermek igénybevételének igazolása bérleti szerződéssel vagy tulajdoni jogviszonnyal, vagy egyéb szerződésnek minősülő használati megállapodással.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Nincs
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	nem releváns

Minősíté helye : Debrecen

Minősítés helye, dátuma: 2016. 09.15.

A szakértő neve : Megyeri László Márton

A szakértő nyilvántartási száma : A 202/2014, P200/204

.....  
 Szakértő aláírása

.....  
 Intézmény képviselőjének aláírása  
 .....  
 Szakmai vezető aláírása

Szignó helye

.....

**A képzési program minősítése és vonatkozó előírások,  
az előzetes minősítést végző szakértő szakvéleménye**

Adategyeztetés OKJ-s képzési program esetén	Teljesül?
A szakképesítés megnevezése és OKJ száma pontos, a jogszabályi előírásoknak megfelelő	igen
A szakképesítés oktatható iskolarendszeren kívül.	igen
A képzési program óraszámja nem kevesebb és nem több, mint az OKJ-ban meghatározott minimális illetve maximális óraszám.	igen
Az elméleti és gyakorlati képzési idő aránya a szakképesítés SZVK-jában előírtakkal megegyezik, a tananyagegységenként (modulonként) megadott elméleti és gyakorlati óraszámok összege megegyezik az összes elméleti és összes gyakorlati órással.	igen
A képzési forma (egyéni felkészítés vagy csoportos képzés vagy távoktatás) összhangban van az OKJ-ban a szakképesítésre meghatározott lehetséges munkarenddel/munkarendekkel (iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén tanfolyami képzés (TK) vagy távoktatás (T) – OKJ 7. oszlop)	igen
A képzési idő magában foglalja a foglalkoztatással összefüggő 60 órás idegen nyelvi képzést, továbbá legalább 18-18 órában a foglalkoztatási, valamint a munkahelyi egészség és biztonsági ismereteket, ahol e követelmények előírásra kerültek. (OKJ: 1. melléklet a 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelethez - 2. Jelmagyarázat az Országos Képzési Jegyzékhez - 2.2.8.)	nem releváns
A képzés résztvevőire utalás a „résztvevő” szóval történik, a képzési programban nem szerepelnek a „tanuló”, „hallgató” és „diák” szavak.	igen

A képzési programnak eleget kell tennie a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §-a vonatkozó előírásainak:

(1) A képzési programnak tartalmaznia kell:	Teljesül?
a) a képzés megnevezését	igen
és – a képzési program nyilvántartásba vételét követően – a képzés 5. § (1) bekezdés b) pontjában szereplő nyilvántartásba vételi számát,	<i>utólag kitöltendő</i>
b) a képzés során megszerezhető kompetenciát,	igen
c) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit,	igen
d) a tervezett képzési időt,	igen
e) a képzés egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás szerinti formájának meghatározását,	igen
f) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,	igen
g) a maximális csoportlétszámot,	igen
h) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek – az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés esetén a modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírását,	igen
i) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,	igen
j) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját.	igen
(2) A képzési program	Teljesül?
a) az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai és vizsgakövetelmények és az iskolai rendszerben oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv tartalmi követelményei alapján kidolgozott, a modulzáró vizsgák szervezésének és dokumentálásának rendszerét is bemutató képzési program,	igen
b) az 1. § (2) bekezdés b) és c) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelmények vagy nyelvi programkövetelmények nyilvántartásában szereplő program alapján kidolgozott képzési program lehet.	nem releváns

### Belső koherencia vizsgálat:

A program megnevezése egyértelműen utal a képzés tartalmára.	igen
Az egyes tananyagegységek célja, tartalma egyértelműen megfogalmazza a résztvevő által a képzés során elsajátítható tudást, összhangban van a képzés során megszerezhető kompetenciákkal.	igen
Az egyes tananyagegységek terjedelmének, az egyes tananyagegységek elméleti és gyakorlati óraszámának meghatározása megfelelő, a feltüntetett óraszámok alkalmasak a vonatkozó tartalmak közvetítésére.	igen
A képzési program tartalma és az alkalmazott értékelési rendszer közötti elvárt koherencia megtalálható.	igen
A képzési program egyes pontjaiban leírtak összességében megfeleltethetők egymásnak.	igen

A fentiek alapján a képzési program tartalmi szempontból, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelel.

Minősítés helye: Budapest

Minősítés dátuma: 2014. 03. 15.

A szakértő neve: Megyeri László Márton

Programszakértői nyilvántartási száma: P-200/2014.

Ajánlási száma: A-202/2014.



Megyeri László Márton  
Szakértő aláírása

